

## **F4C43 - Technicien-ne de fabrication, d'édition et de graphisme**

<b>Mission</b>	
Réaliser des documents complexes pour répondre à un projet éditorial. Prendre en charge les opérations nécessaires à la réalisation des produits imprimés et/ou supports numériques	
<b>Famille d'activité professionnelle</b>	<b>Correspondance statutaire</b>
Édition et graphisme	Technicien
<b>Activités principales</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Créer des supports spécifiques de communication : pages web, posters, documents institutionnels, plaquettes, affiches, brochures...</li> <li>▪ Gérer l'impression du produit en cours de fabrication, de la réception du fichier jusqu'au façonnage en fonction des impératifs de production</li> <li>▪ Gérer les flux d'impression et définir des choix de fabrication en fonction des coûts, délais et spécificités techniques (fabrication interne, sous-traitance)</li> <li>▪ Acquérir, numériser, retoucher, convertir et mettre à l'échelle des images, réaliser des vues en élévation et maquettes 2D et 3D (graphisme)</li> <li>▪ Préparer, régler et conduire les machines de production (presses numériques)</li> <li>▪ Appliquer et faire appliquer les consignes d'un dossier de fabrication</li> <li>▪ Appliquer une démarche qualité : respect des temps, conformité du produit, optimisation de l'utilisation des matériels</li> <li>▪ Superviser l'entretien et la maintenance des équipements</li> <li>▪ Anticiper le réassort de consommables (papier, cartouches d'encre...)</li> <li>▪ Respecter les règles d'hygiène, de sécurité et environnementales (recyclage)</li> <li>▪ Alimenter un ensemble de fichiers en se conformant à la nomenclature de nommage des fichiers échangés</li> </ul>	
<b>Conditions particulières d'exercice</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Activité à rythme variable dans les contextes événementiels</li> <li>▪ Nuisances sonores</li> <li>▪ Manutention de charges</li> </ul>	

<b>Ancien code de l'emploi-type REFERENS</b>	<b>Ancien intitulé de l'emploi-type REFERENS</b>
F4C24	Technicien en PAO multisupports
F4C25	Technicien en graphisme
F4C26	Technicien d'exploitation et de fabrication

<b>Compétences principales</b>
<b>Connaissances</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Graphisme et mise en page</li> <li>▪ Code typographique, normes bibliographiques et de documentation</li> <li>▪ Principes fondamentaux et normalisation des arts graphiques numériques et de la typographie</li> <li>▪ Droit de la propriété intellectuelle (notion de base)</li> <li>▪ Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité</li> <li>▪ Catégories de papier</li> <li>▪ Systèmes d'impression</li> <li>▪ Langue anglaise : A2 à B1 (cadre européen commun de référence pour les langues)</li> </ul>
<b>Compétences opérationnelles</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (XML-TEI, PAO, CMS)</li> <li>▪ Utiliser les périphériques de son poste d'édition</li> <li>▪ Utiliser les outils bureautiques</li> <li>▪ Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe</li> <li>▪ Réaliser des opérations de façonnage</li> <li>▪ Savoir planifier et respecter des délais</li> <li>▪ Travailler en équipe</li> <li>▪ Savoir rendre compte</li> <li>▪ Accompagner et conseiller</li> </ul>
<b>Compétences comportementales</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Autonomie / Confiance en soi</li> <li>▪ Sens de l'organisation</li> <li>▪ Rigueur / Fiabilité</li> </ul>
<b>Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Baccalauréat</li> <li>▪ Domaine de formation souhaitée : industries graphiques et métiers des arts et de la communication ; arts graphiques ou arts appliqués ; industries graphiques, spécialité technique d'impression</li> </ul>
<b>Tendances d'évolution</b>
<b>Facteurs d'évolution à moyen terme</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Forte évolution technologique en pré-impression (tout numérique), impression (vers le tout couleur) et diffusion pluri-média (support papier et exploitation en ligne d'un même document structuré et balisé)</li> <li>▪ Intégration des nouvelles techniques de communication et du multimédia</li> </ul>
<b>Impacts sur l'emploi-type (qualitatif)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Polyvalence dans la maîtrise des technologies d'édition, des matériels et des logiciels (PAO)</li> <li>▪ Polyvalence dans la maîtrise des logiciels d'édition et de graphisme.</li> <li>▪ Polyvalence croissante s'agissant de la maîtrise des outils d'impression et de façonnage, et des matériels d'édition périphériques (exploitation et fabrication).</li> </ul>

