Vérificateur/Vérificatrice de la paye (F/H)

L'université de Tours

Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel (EPSCP), **l'université de Tours est la première université de la région Centre-Val de Loire**. Elle propose une offre de formation large, pluridisciplinaire, et interdisciplinaire, une recherche d'excellence reconnue, une fondation universitaire (la fondation Rabelais), et un budget annuel consolidé de 215 millions d'euros.

C'est aussi un établissement inscrit dans un environnement régional dynamique, connu pour la qualité de vie qu'il offre à ses habitants. Dans ce cadre, l'université de Tours se présente comme une université citoyenne, aux valeurs humanistes, socialement engagée, éthiquement responsable.

Elle compte **7 composantes** (UFR : Unités de Formation et de Recherche), **2 Instituts Universitaires de Technologie (IUT)** et **1 école interne d'ingénieurs polytechnique**, qui rassemblent **30 000 étudiantes et étudiants.**

Forte de **36 unités de recherche** labellisées et reconnues nationalement et internationalement, elle participe à la structuration régionale de la recherche.

L'université emploie aujourd'hui plus de **1200 personnels** ingénieurs, administratifs, techniques, sociaux et de santé et des bibliothèques et plus de **1400 enseignants chercheurs**.

Pour accompagner son développement, l'université de Tours recrute chaque année de nouveaux talents.

Le service recruteur

Composante /Direction : Agence comptable	**Département, Service, Bureau : Service du contrôle de la paye**

L'agent comptable de l'université est responsable du paiement des dépenses de l'établissement. Le service recruteur est en charge du contrôle de la paye. Il s'agit d'une activité particulièrement sensible puisque l'université de Tours met en paiement environ 3500 payes chaque mois.

Mission principale

Contrôle de la paye.

Activités

Vérifications mensuelles des contrats horaires
Vérification du SFT
Préparation et envoi des documents de restitution des contrôles destinées au service RH
Suivi mensuel de la régularisation des anomalies constatées
Assistance règlementaire des gestionnaires de paye

Compétences et qualités requises

Connaissance du secteur de la paye (publique ou privée)
Probité
Grande discrétion professionnelle
Curiosité
Sens de l'organisation, rigueur, méthode et capacité à être autonome.
Savoir travailler en équipe.
Avoir une communication bienveillante avec les services partenaires (RH et DDFIP)

Environnement et contexte de travail

Position dans la structure : Poste rattaché au responsable du service du contrôle de la paye au sein de l'agence comptable

Encadrement : ☒ **NON**

Contraintes particulières : Respect du calendrier de contrôle de la paye

Cadre politique, stratégique, légal ou réglementaire : Décret GBCP / paye à façon via le SLR de Tours

Caractéristiques inhérentes à l'effectif, au climat et aux conditions de travail : Travail en équipe en lien avec des interlocuteurs/partenaires internes à l'université (RH) et externes (DDFIP)

Identification de l'offre

Catégorie : C

Quotité : 100%

BAP *(si assimilé ITRF) : J*

Emploi type : J5X41 - Adjoint-e en gestion administrative

RIFSEEP : Groupe 3

NBI : /

Poste ouvert aux : Titulaires et contractuels

Durée du contrat : 12 mois

Prise de fonction : 01/10/2022

Rémunération : Grille indiciaire de la fonction publique de catégorie C

Modalités de candidature

Date de publication : 27/07/2022

Date de fin de publication : 19/09/2022

Contact pour tout renseignement sur le poste :
Thierry Sénégas
Agent comptable

Mail : thierry.senegas@univ-tours.fr

Téléphone : 02 47 36 64 40

Contact pour tout renseignement sur la procédure de recrutement :
DRH - Service du recrutement, de la formation, et de la gestion des compétences

Mail : recrutement.drh@univ-tours.fr

Téléphone : 02 47 36 80 81

Dossier de candidature :
Interne : Fiche de vœux, CV **(sans photo)**, dernier entretien professionnel et un entretien professionnel des années précédentes au choix de l'agent
Externe : CV **(sans photo)**, lettre de motivation
Pour les titulaires : dernier arrêté de situation professionnelle, dernier entretien professionnel et un entretien professionnel des années précédentes au choix de l'agent

Date limite pour candidater : 19/09/2022
Envoi du dossier de candidature :
thierry.senegas@univ-tours.fr

Pourquoi intégrer l'université de TOURS ?

Une université moderne et ambitieuse, dynamique et attractive

Un cadre de travail valorisant la qualité de vie :

- **Droit annuel à congés :** 47 jours et 9 jours de RTT
- **Deux options de temps de travail hebdomadaire**
- **Temps partiel possible**
- **Télétravail possible :** 2 jours par semaine selon nécessités de service

Des avantages sociaux :

- **Activités sportives et culturelles**
- **Restauration collective**
- **Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)**
- **Prise en charge partielle transport**
- **Aides et prestations d'action sociale :** aides à la famille, aides aux vacances et séjours éducatifs, aides aux parents d'enfants handicapés, clinique juridique ….

Un établissement engagé

Mission Handicap, Mission Egalité, Qualité de Vie au Travail, Transition écologique

Ce poste, comme tous les postes de l'université de Tours est ouvert aux candidats en situation de handicap.