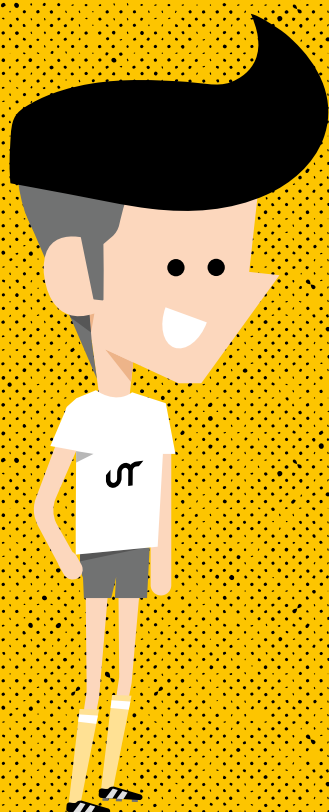


2022 | 2023



PROPOSÉ PAR

DES PARTENAIRES MULTIPLES
ASSOCIATIONS, COLLECTIVITÉS,
SERVICES DE L'UNIVERSITÉ...

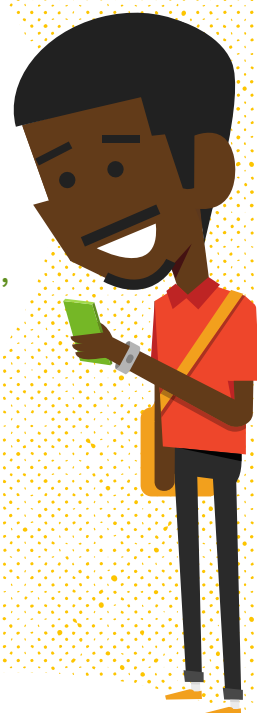
expérience investissement responsabilité
acteur vie contrat socialisation partage
transformation autrui
inscrite appartenance citoyenneté altérité valeurs
groupe sens envie projet conviction savoir-faire
collectif conséquence agir engagement
lien implication altruisme risque réciprocité
changement alternative conviction mouvement
durée

ENGAGEMENT BÉNÉVOLE



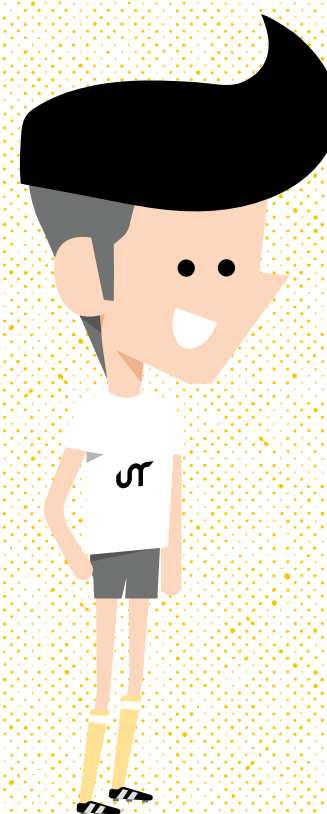
Vous êtes inscrite en 2^e ou 3^e année de licence et vous souhaitez vous engager bénévolement dans une association extérieure à l'université ?

L'université de Tours, en partenariat avec des associations, des collectivités, des services de l'université, vous permet de valider des points pour votre licence en vivant une expérience d'engagement, pour des missions bénévoles de 20 heures que vous pouvez découvrir dans notre "catalogue de missions" !



Vous êtes déjà engagé.e dans une association (étudiante ou extérieure à l'université) depuis au moins un an ou depuis 40 heures et vous voulez faire reconnaître cet engagement ?

Prenez contact avec le Service de la Vie Étudiante de l'université, vous pouvez faire valider cet engagement bénévole "déjà réalisé" et gagner ainsi des points pour votre licence !



CONDITIONS POUR CANDIDATER À UNE MISSION BÉNÉVOLE DU CATALOGUE

1. Être inscrit.e en L2 ou L3
2. Devoir valider des semestres de CERCIP pour obtenir votre licence (à vérifier dans la maquette de votre formation à l'université de Tours)

PUIS

3. Candidater à l'une des missions bénévoles proposées dans notre catalogue sur le site web de l'université à partir de début juillet
4. Être retenu(e) par l'association/ la structure d'accueil pour la mission demandée

TYPES D'ACTIVITÉS PROPOSÉES DANS LE CATALOGUE DE MISSIONS

- Aide aux devoirs,
- Ecrivain public,
- Découverte de la ville aux nouveaux arrivants...
- Visite à domicile, aide à la vie quotidienne, parrainage
- Animation de formations, d'ateliers pratiques,
- Sensibilisation au droit ou à la santé des personnes
- Animation culturelle, artistique, sportive,
- Distribution alimentaire, maraudes, prévention, ventes caritatives,
- Valorisation des actions de l'asso. : écrit, vidéos, photos, web...
- Communication (à destination des adhérents, du grand public),
- Aide à la recherche de financements
- Et d'autres encore...

CONDITIONS POUR FAIRE RECONNAÎTRE SON ENGAGEMENT "DÉJÀ RÉALISÉ"

1. Être inscrit.e en L2 ou L3
2. Devoir valider des semestres de CERCIP pour obtenir votre licence (à vérifier dans la maquette de votre formation à l'université de Tours)



S O M M A I R E

ÉDUCATION FORMATION

B2 IDEAS – BUSINESS TO IDEAS

MISSION 6

Contribuer au développement de l'association

DÉCLIC & CLAC ! TA VIE T'APPARTIENT

MISSION 7

Aider l'association Déclic & clac dans ses interventions dans les collèges de Rep et Rep+

D'ÉCOLE À GIRAUDOUX !

MISSION 8

Soutien scolaire pour des écoliers

ENTRAIDE SCOLAIRE AMICALE

MISSION 9

Accompagner individuellement un élève dans sa scolarité

MAISON DE LA RÉUSSITE

MISSION 11

Soutien scolaire collégiens et lycéens à la Maison de la Réussite de Tours

ZUP DE CO

MISSION 12

Accompagner les collégiens de Blois en tutorat solidaire

ENVIRONNEMENT

PÔLE TRANSITION ÉCOLOGIQUE DE L'UNIVERSITÉ DE TOURS (POTE)

MISSION 15

Sensibiliser les étudiant.e.s aux déchets

MISSION 16

Sensibiliser les étudiant.es aux déplacements à vélo

" Pour consulter
une mission,
cliquer directement
sur le titre"

SOCIAL HUMANITAIRE CARITATIF

AIR | ASSOCIATION D'INSERTION PAR LA RESTAURATION

MISSION 17

Participer au service de la cafétéria des "Cinéma Studio"

FRANCE BENEVOLAT TOURAINE

MISSION 18

Promouvoir les différents outils de communication utilisés par l'association

MISSION EGALITE

MISSION 20

Sensibiliser les étudiant.es à l'égalité entre tous et toutes et aux dispositifs en place à l'université

SECOURS POPULAIRE

MISSION 21

Aider à des actions de solidarité

Contribuer au développement de l'association

MISSION 6

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

L'association organise des challenges postés par des professionnels à destination d'équipes d'étudiants encadrées par des enseignants, avec attribution de récompenses et notations.

RAPPEL DU PROJET

- Rapprocher les sphères professionnelles et l'enseignement supérieur
- Lutter contre les discriminations
- Améliorer l'insertion professionnelle des étudiants et donner une 2^e chance

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- Le tuteur accompagnera l'étudiant. Il sera aussi aidé par les autres membres du bureau, un ou plusieurs bénévoles, ainsi qu'un volontaire en service civique.

ORGANISATION MISSION

Période possible	Durée
du 15/10 au 15/04	en heures 20 H en semaines 10 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
4 H / semaine

JOURS | HORAIRES
une demi-journée par semaine
(à déterminer)
hors vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION
A déterminer

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
1 à 4

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles de l'étudiant bénévole	Les petits "plus" qui pourraient être attendus	Les "incroyables" dont a pu rêver l'association
• Contribuer à accompagner l'association dans son développement (prise de contact, réponse aux questions)	• Contribuer à aider l'organisation d'événements (hackatons...), à repérer les points juridiques à améliorer en coordination avec d'autres membres de l'association	• Contribuer à améliorer la plateforme informatique

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Université, grandes écoles
- Entreprises, associations
- Administrations publiques
- Sources éventuelles de subventions

Personne à contacter

Jean-Charles BRICONGNE
• jean-charles.bricongne@banque-france.fr

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour l'étudiant bénévole

- Formation à l'utilisation de la plateforme
- Autre formation envisageable en fonction des besoins



Aider l'association Déclic & clac dans ses interventions dans les collèges de Rep et Rep+

MISSION 7

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

L'association se déplace dans des collèges et lycées et produit et réalise des films/portraits de personnages charismatiques, dans lesquels ces derniers évoquent leurs parcours de vie sociale, professionnelle ou familiale, parcours exceptionnels ou plus ordinaires, afin d'aider les collégiens à trouver le potentiel et les richesses intérieures qu'ils ou elles possèdent afin de rendre les collégiens autonomes, émancipés, libres et heureux.

RAPPEL DU PROJET

- Aller dans des collèges et parler aux élèves, les aider dans leur parcours, leur proposer des jeux en mathématiques, des expériences en littérature ou poésie, en jeux d'échecs, ou de n'importe quelle discipline (au choix de l'étudiant). Ça peut être aussi la cuisine ou l'ébénisterie...
- Organiser des rencontres avec des personnes de la société civile dans les collèges

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- L'étudiant.e sera accueilli.e par le président de l'association, et aura ensuite un «point d'attache» (bureau, accès internet etc.) au centre de Tours, rue Georges Sand, dans un environnement humain et de travail assez extraordinaire, chez une cheffe d'entreprise engagée dans l'association. L'étudiant aura également comme contact régulier le trésorier de l'association, Fabrice Milliat, qui a ses bureaux à Tours centre.
- L'étudiant.e sera toujours accompagné.e par le président de l'association, Philippe Monget, et par d'autres personnes de la société civile engagées dans l'association. S'il veut aller seul dans un collège, entre midi et deux par exemple, pour apprendre des choses aux collégiens (défis maths, jeux d'échec, ou apprendre à cuisiner ou faire du théâtre), il pourra le faire, en accord avec le principal d'établissement.
- Pour toute question, l'étudiant.e pourra également à tout moment contacter le président, très «connecté» et réactif par mail ou par téléphone.

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 02/11
au 30/06

Durée

en heures
20 H
en semaines
12 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
de 30 minutes à 3 heures

JOURS | HORAIRES
du lundi au vendredi
de 9h00 à 17h00
hors vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION
Tours et aggro

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
4

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles
de l'étudiant bénévole

- Participer à la visite de collèges et parler aux collégiens de son propre parcours scolaire et familial
- Organiser éventuellement un événement qui marque la vie des collégiens (laissé à la liberté de l'étudiant)

Les petits "plus"
qui pourraient être attendus

- Réaliser des films à inclure dans le site internet de Déclic&clac

Les "incroyables"
dont a pu rêver l'association

- Trouver une ou deux sources de financements pour l'association

LES MOYENS MIS À DISPOSITION

- Aucun moyen nécessaire particulier, juste une bonne mobilité et une présence

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Les collégiens essentiellement des collèges REP et REP+

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour l'étudiant bénévole

- Recherche de partenaires financiers

Personne à contacter

Philippe MONGET
• 06 88 10 22 35
• philippe.monget@inra.fr



Soutien scolaire pour des écoliers

MISSION 8

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

Nous apportons un soutien scolaire à des enfants de l'école Jean Giraudoux, sur le quartier des Fontaines. Ce soutien effectué au domicile de l'enfant, en lien avec son enseignant, nous permet d'être facilitateurs, médiateurs entre la famille et l'école.

RAPPEL DU PROJET

- L'étudiant se rend au domicile de l'enfant une ou deux fois par semaine, pendant une heure. Il aide l'enfant dans ses apprentissages, à partir du travail noté sur l'agenda, mais aussi en l'aidant à combler des lacunes repérées ici ou là.
- En fin de séance, il rencontre le parent présent, ce qui permet de nouer des liens de confiance et de l'associer aux progrès de son enfant.
- L'étudiant, le parent et l'enseignant constituent un triangle précieux pour l'enfant qui se sent valorisé et encouragé.

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- L'accueil et l'accompagnement de l'étudiant bénévole sont réalisés par la présidente de l'association, tutrice de l'étudiant.
- Au cours d'un entretien initial, présentation à l'étudiant des modalités de travail avec l'enfant et des critères d'évaluation de sa mission. Prise en compte de ses questions, dans un échange libre.
- Rencontre entre l'étudiant, sa tutrice, la directrice de l'école et l'enseignant de l'enfant qui sera confié à l'étudiant puis mise en relation de l'étudiant avec l'enfant et sa famille.
- Accompagnement de l'étudiant tout au long de sa mission, lors de rendez-vous réguliers en présentiel, d'entretiens téléphoniques, de sms ou de mails.
- L'enseignant de l'enfant, rencontré en début de mission, est également disponible pour des échanges avec l'étudiant tout au long de sa mission.

ORGANISATION MISSION

Période possible	Durée
du 12/09 au 30/04	en heures 20H en semaines 10 S
RÉPARTITION HEBDOMADAIRE en-dehors des congés universitaires 2H/semaine si possible (deux fois une heure) sinon une heure/semaine. JOURS HORAIRES Choisis avec la famille en fonction des disponibilités de l'étudiant et de celles de la famille. LIEU DE LA MISSION Au domicile de l'enfant NB. D'ÉTUDIANT.E.S 4 FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE Toutes filières possibles	
	

LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles de l'étudiant bénévole	Les petits "plus" qui pourraient être attendus	Les "incroyables" dont a pu rêver l'association
• Aide aux devoirs • Relations avec les parents quand c'est possible	• Liens avec l'enseignant de l'enfant	• Participer à une fête de l'école (fin d'année). C'est arrivé et les enfants sont ravis de voir le (la) bénévole présent(e) !

LES MOYENS MIS À DISPOSITION

- Les enfants ont dans leurs sacs les supports nécessaires.
- L'école ou l'association peuvent prêter un livre si besoin.

Personne à contacter

Christine ALLAIN
• 06 74 49 40 12
• cjallain@orange.fr

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Des élèves de l'école primaire Jean Giraudoux sur le quartier des Fontaines. Issus souvent de familles immigrées ne maîtrisant pas bien le français, parfois ne sachant pas lire.
- Des parents démunis quant à l'aide à apporter à leur enfant.
- Des familles monoparentales aussi, dont la vie est difficile.

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour l'étudiant bénévole

- Participation à une équipe éducative autour de l'enfant, au sein de l'école.

Accompagner individuellement un élève dans sa scolarité

MISSION 9

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

L'association accompagne à domicile les élèves en difficulté scolaire pour favoriser leur autonomie et leur ouverture au monde.

RAPPEL DU PROJET

- Soutien scolaire individuel d'un élève, ciblé sur ses difficultés
- Séances régulières, au domicile de l'élève
- Ouverture culturelle
- Aide à l'orientation

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- Chaque binôme bénévole / jeune en difficulté scolaire est défini au cas par cas en prenant en compte, non seulement les compétences des uns et les lacunes des autres, mais aussi en considérant le contexte de la famille et à ce titre les cas difficiles sont et resteront confiés à des bénévoles expérimentés, ce qui exclue le risque que les étudiants bénévoles se voient face à des cas complexes.
- Les étudiants accueillis auront chacun un responsable d'antenne comme tuteur. Ces responsables d'antennes forment chaque binôme bénévole / jeune en difficulté dans chaque famille, en présence de tous les intéressés et après s'être assuré, par un entretien individuel avec chaque bénévole, de la faisabilité de la mission (nature des difficultés scolaires, contexte social, localisation géographique de la famille...). Ce tuteur serait ensuite prêt à répondre à tout moment à toute question qui pourrait se poser au bénévole pendant l'accomplissement de sa mission. Les responsables interviennent à la demande des bénévoles dans les familles chaque fois qu'une difficulté se présente.
- Les séances se déroulent entre un seul bénévole et un enfant, en présence d'un parent, à leur domicile, ce qui apporte confiance, proximité, mixité sociale. Un étudiant bénévole ne sera jamais mis avec un enfant en grande difficulté.
- Toutes les familles sont connues des responsables de l'antenne. C'est ce dernier qui présente le bénévole à la famille et met en place l'accompagnement.

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 15/10
au 15/06

Durée

en heures
20 H
en semaines
10 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
x 1h30 par semaine

JOURS | HORAIRES
à définir avec l'étudiant
hors vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION

Tours centre, Tours nord St-Cyr, Joué-lès-Tours, Amboise, Saint-Avertin, Chambray, Saint-Pierre-des-Corps.
Les étudiants seront répartis dans ces 6 antennes selon leur préférence, leur lieu de résidence. Ceci afin de faciliter leurs déplacements.
1 à Amboise
20 à Tours nord/St Cyr
8 à Tours Centre
16 à Joué Les Tours
2 à St Avertin/Chambray
8 à St Pierre Des Corps

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
55

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles
de l'étudiant bénévole

- Identifier et travailler sur les lacunes de l'élève
- 1 fois par semaine
- Même si le jour choisi pour effectuer chaque séance de soutien peut différer chaque semaine en accord avec la famille concernée, le respect du caractère hebdomadaire de ces séances est impératif.
- Impliquer les parents
- Servir de relais avec l'établissement scolaire.

Les petits "plus"
qui pourraient être attendus

- Proposer des sorties et activités culturelles, ludiques ou de développement personnel avec l'élève afin d'élargir son univers
- Participer aux sorties et activités collectives permettant aux élèves de découvrir et d'apprendre ensemble
- Prendre le temps d'échanger avec d'autres bénévoles afin de se former et d'améliorer le fonctionnement de l'association

Les "incroyables"
dont a pu rêver l'association

- Proposer des activités, chercher des partenaires et transmettre des éléments de communication à l'association
- S'engager sur le long terme afin de donner toutes ses chances à votre élève en créant une relation forte et profonde

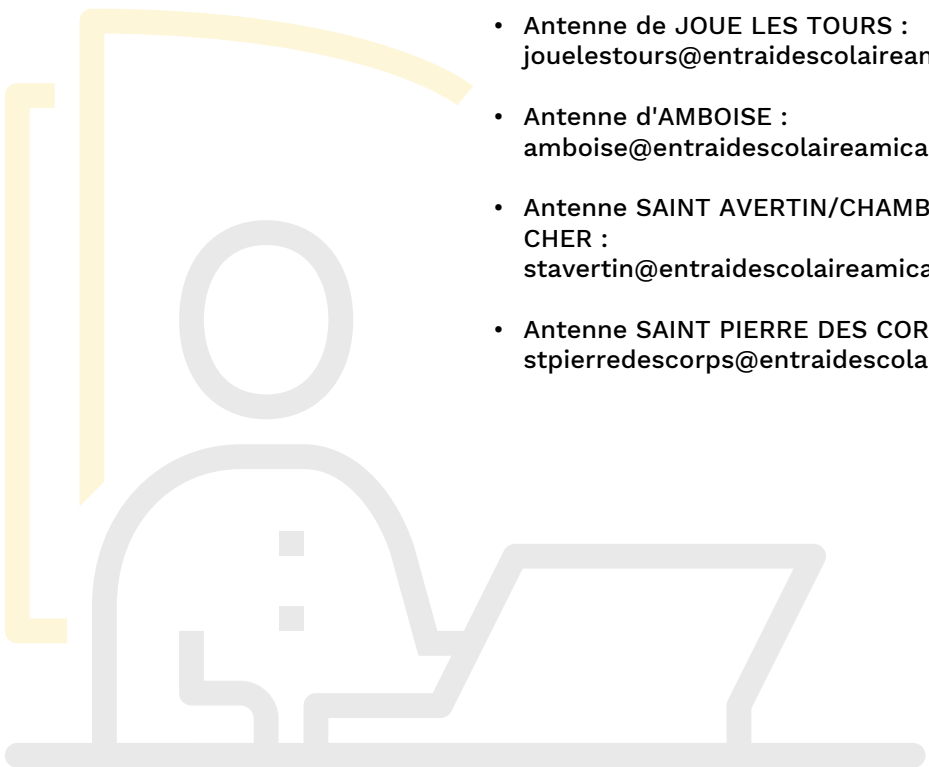
LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Familles modestes parfois en difficultés sociales, d'origines diverses, parfois parlant difficilement le français

Personnes à contacter

Prendre contact directement avec l'antenne du secteur où vous souhaitez intervenir

- Antenne de TOURS CENTRE :
tourscentre@entraidescolaireamicale.org
- Antenne de TOURSNORD/ST CYR :
toursnord@entraidescolaireamicale.org
- Antenne de JOUE LES TOURS :
jouelestours@entraidescolaireamicale.org
- Antenne d'AMBOISE :
amboise@entraidescolaireamicale.org
- Antenne SAINT AVERTIN/CHAMBRAY/AZAY SUR CHER :
stavartin@entraidescolaireamicale.org
- Antenne SAINT PIERRE DES CORPS :
stpierredescorps@entraidescolaireamicale.org



Soutien scolaire collégiens et lycéens à la
Maison de la Réussite de Tours

MISSION 11

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

La Maison de la réussite est une structure municipale qui vient en aide aux habitants des quartiers prioritaires de Tours.

RAPPEL DU PROJET

- Accueillir, écouter, aider, orienter et/ou accompagner toute personne en demande d'aide qui pousserait la porte de la structure (entretiens individuels, coaching personnalisé, aide administrative, démarches numériques...)
- Assurer une action globale de soutien à la scolarité pour des élèves en fragilité à partir de la troisième.
- Participer à la dynamique des réseaux locaux d'acteurs liés à nos domaines d'action (parentalité, lien social, jeunesse, entrepreneuriat, développement local, ...), mais aussi mettre en oeuvre, participer, soutenir et accueillir des actions partenariales.

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT
DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

Si votre candidature est retenue, nous vous proposons un entretien pour :

- Vous présenter l'équipe et la structure
- Vous présenter votre mission et notre manière de travailler
- Vérifier ensemble que cela correspond bien à vos attentes
- Étudier vos disponibilités
- Répondre à toutes vos questions

Vous n'êtes jamais seul(e)s dans la structure ou auprès des élèves. Votre accompagnement se fait donc tout au long de la mission, nous sommes toujours disponibles pour répondre à vos questions à n'importe quel moment. De même, nous vous proposerons des entretiens individuels pour discuter de votre implication, vous aider à mieux accompagner les élèves, vous aider à préparer votre document de fin de mission. Nous tenons pour cela à votre disposition un ensemble documentaire conséquent, n'hésitez pas à nous le demander. Ces entretiens formels peuvent également être faits à votre demande, autant que de besoin.

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 15/09
au 30/06

Durée

en heures
20 H
en semaines
10 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
2 H / semaine au minimum

JOURS | HORAIRES

lundi, mercredi et jeudi
de 17h00 à 19h00
hors vacances scolaires
(d'autres jours et horaires
peuvent être aménagés en accord
entre l'étudiant et les élèves
accompagnés)

LIEU DE LA MISSION

Maison de la Réussite
92, Rue du Sanitas
37000 TOURS
et d'autres lieux où l'action de
la Maison de la Réussite serait
délocalisée

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
20

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE

Toutes filières possibles (besoin
accru pour des filières scientifiques)



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles
de l'étudiant bénévole

- Accompagner les élèves dans la réalisation de leurs devoirs au moins deux heures par semaine
- Participer aux réunions de suivi du projet, animées par la Maison de la Réussite
- Avoir une attitude bienveillante et constructive envers les élèves et les personnes rencontrées à la Maison de la Réussite. Rapporter à l'équipe tout comportement « alarmant » (cette notion sera explicitée lors des réunions de suivi du projet)

Les petits "plus"
qui pourraient être attendus

- Participer à des séances de travail individuelles programmées en plus de l'aide scolaire du soir
- Proposer des idées pour améliorer l'animation du projet
- Prendre soin des élèves en étant attentif à leurs besoins scolaires ou autres.

Les "incroyables"
dont a pu rêver l'association

- Créer une relation de travail assez forte avec un élève pour arriver à lui servir de repère dans le suivi de sa scolarité
- Rédiger un bilan, à destination de la Maison de la Réussite, qui regroupe vos observations et propositions pour l'avenir
- Observer et analyser le comportement des élèves dans leur environnement, repérer les difficultés et les freins, en faire part à l'équipe de la Maison de la Réussite.

LES MOYENS MIS À DISPOSITION

- Tableau, ordinateur, imprimante, chaises, tables, salles communes, bureaux individuels au besoin

Personne à contacter

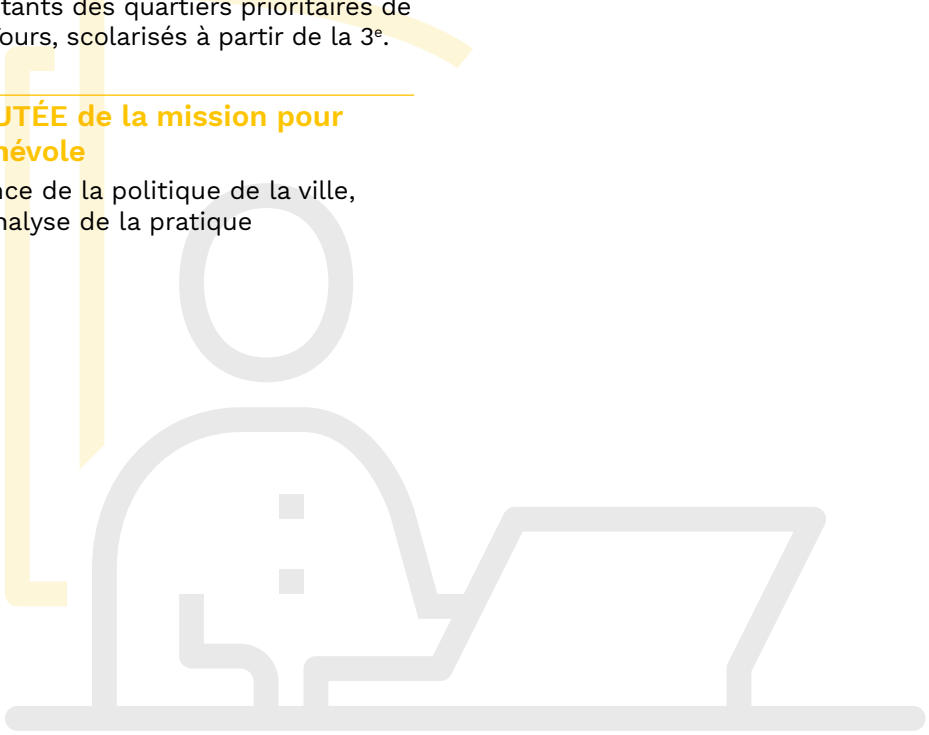
Olivier ROSSI
• o.rossi@ville-tours.fr
• 02 47 33 18 90

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Elèves habitants des quartiers prioritaires de la ville de Tours, scolarisés à partir de la 3^e.

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour
l'étudiant bénévole

- Connaissance de la politique de la ville, groupe d'analyse de la pratique



Accompagner les collégiens de Blois en tutorat solidaire

MISSION 12

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

L'association ZUPdeCO agit depuis plus de 10 ans dans les collèges pour aider des élèves de quartiers populaires à réussir leur année scolaire en mobilisant des étudiants bénévoles qui s'engagent 2h / semaine à accompagner ces jeunes.

RAPPEL DU PROJET

- Objectif : lutte contre le décrochage scolaire
- Valeurs : solidarité, égalité des chances et réussite scolaire
- Axes : mobilisation des étudiants bénévoles qui s'engagent sur l'année 2h / semaine à aider un collégien au sein de son établissement scolaire

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

L'accompagnement des tuteurs se fait dès leurs premiers pas au sein de l'établissement scolaire :

- un accueil le premier jour par la direction de l'établissement avec visite de l'établissement et explication du règlement intérieur,
- accueil à chaque séance par les volontaires en service civique ZUPdeCO présents sur place et échanges sur le(s) élève(s) suivi(s),
- saisie de compte-rendu de chaque séance par les tuteurs,
- lecture des compte-rendu par la coordinatrice Blois et appels des tuteurs si besoin,
- passages réguliers de la coordinatrice Blois lors des séances et rencontres des tuteurs.
- échanges réguliers avec elle.

En outre, ZUPdeCO incite les étudiants à prendre conscience et à autoévaluer les compétences qu'ils développent lors de leur engagement, à travers une grille de compétences ZUPdeCO.

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 20/09
au 30/06

Durée

en heures
20 H
en semaines
10 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
2 H / semaine

JOURS | HORAIRES

lundi, mardi, jeudi et vendredi
entre 8h00 et 11h00
ou de 15h30 à 17h30
hors vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION

Collège Rabelais
Collège Bégon
Blois

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
30

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles de l'étudiant bénévole

- Accompagner les élèves dans la réalisation de leurs devoirs, les valoriser, les motiver, leur redonner confiance en eux
- Rédiger des petits comptes-rendus après chaque séance sur notre plateforme numérique de suivi"
- Participer aux temps de formations et d'échanges de pratiques proposées par ZUPdeCO pour devenir des Super Tuteurs"

Les petits "plus" qui pourraient être attendus

- Adapter les exercices en s'appuyant sur les centres d'intérêt des élèves
- Identifier et renseigner sur la plateforme des objectifs précis à travailler avec les élèves
- Partager ses bonnes pratiques avec les autres étudiants tuteurs. Etre force de propositions

Les "incroyables" dont a pu rêver l'association

- Réussir à mêler les compétences académiques et transverses des étudiants pour animer des sessions de soutiens scolaires ludiques et enrichissantes !
- Participer à la réflexion de ZUPdeCO pour favoriser la transmission des savoirs et l'acquisition des méthodes pour nos petits groupes de bénéficiaires !
- Réussir à intégrer les centres d'intérêt des étudiants et des élèves dans la construction d'un parcours scolaire choisi.

LES MOYENS MIS À DISPOSITION

- Locaux : salles de classe du collège et de l'école
- Supports pédagogiques : livres scolaires
- Formations des étudiants tuteurs : formation d'1h en présentiel + accès à une formation en ligne disponible toute l'année + 2 ateliers d'échanges de pratiques en présentiel organisés dans l'année
- Suivi des séances : accès à une plateforme numérique permettant la saisie de comptes-rendus de séance et une prise de recul sur sa pratique

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Elèves de la 6^e à la 3^e, volontaires pour participer aux séances de soutien scolaire

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour l'étudiant bénévole

- Connaissance de la politique de la ville, groupe d'analyse de la pratique
- Développement de savoir-être tels que la pédagogie, l'empathie, la créativité, la prise d'initiative
- Entraide possible dans la salle de classe entre étudiants-tuteurs

Personne à contacter

Marwane HAMMOUTI

- 06 95 82 07 69
- marwane.hammouti@zupdeco.org

Sensibiliser les étudiant.es aux déchets

MISSION 15

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

Deuxième entreprise de la ville, l'université de Tours est pleinement consciente de sa qualité d'acteur responsable et s'engage avec ses personnels et ses étudiant.e.s dans une démarche éthique durable.

RAPPEL DU PROJET

- Les objectifs :
- S'engager vers une transition énergétique, écologique, sociale et économique
 - Informer et sensibiliser les étudiant.es à un changement de pratique en matière de prévention et de gestion de déchets (mégots de cigarettes, gobelets à usage unique), les étudiant.es sélectionné.e.s pourront effectuer leur mission sur le « terrain », c'est-à-dire sur l'ensemble des sites universitaires, mais aussi à travers l'animation du compte Instagram @finalecology37.
- Les sorties sur les sites universitaires consisteront à aller à la rencontre des étudiant.es de l'université de Tours présent.es dans les espaces communs et aux abords des sites.

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- L'ensemble des étudiant.es sélectionné.e.s seront tout d'abord réuni.es et informé.es des enjeux de la mission par leurs tutrices membres du Pôle transition écologique de l'université, au sein de ce Pôle. Elles.ils recevront tous les renseignements nécessaires (données chiffrées, conséquences environnementales, solutions possibles etc) pour l'exercice de leur mission.
- À cette occasion, les étudiants sélectionné.e.s se rencontreront et des binômes seront constituées pour les sorties sur les sites universitaires. Le calendrier et les lieux d'intervention seront définis selon l'emploi du temps et la mobilité des étudiant.es.
- Après cette 1ère réunion d'information et de formation, une tutrice accompagnera chaque équipe lors de sa première sortie sur le terrain. Les autres interventions se dérouleront ensuite en autonomie, chaque semaine. Des points réguliers se feront à travers une équipe teams dédiée : les 2 tutrices répondront aux questions et sollicitations de manière continue.

ORGANISATION MISSION

Période possible	Durée
du 01/10 au 15/04	en heures 20H en semaines 10 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
2 H / semaine

JOURS | HORAIRES
Du lundi au vendredi
de 12h00 à 14h00
hors vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION
Sites universitaires de Tours

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
8 / semestre

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



- Une réunion de bilan sera organisée à la fin de la mission et réunira l'ensemble des étudiant.es bénévoles et les deux tutrices. L'objectif sera de recueillir leur avis sur la mission, les points d'amélioration ou leurs suggestions, mais aussi d'échanger sur des projets à mettre en œuvre dans le cadre de la politique de prévention et de gestion des déchets de l'établissement.
- Chaque étudiant.e sélectionné.e.s pourra s'il.elle le souhaite se focaliser sur un type de déchet ainsi que sur une seule modalité de participation (le terrain/l'animation du compte Instagram).

LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles
de l'étudiant bénévole

- Interpeller les étudiant.es en les interrogeant sur leurs habitudes en tant que fumeur.se.s/consommateur.ice.s de boissons chaudes
- 3 questions à poser :
 - Fumez-vous ?
 - Si oui, où jetez-vous vos mégots ?
 - Si vous jetez vos mégots par terre, pourquoi le faites-vous ?
- OU : utilisez-vous un gobelet jetable ou réutilisable ?
- Cette interrogation sert de point de départ à la discussion et ne fera pas l'objet d'une analyse de données.
- Informer les étudiant.es sur la pollution des mégots de cigarettes / des gobelets à usage unique et leurs alternatives (supports fournis)
- Distribuer des cendriers de poche / éco-cup aux étudiant.es qui en font la demande
- Communiquer sur ces problématiques de déchets et leurs alternatives sur le compte Instagram @finalecology37

Les petits "plus"
qui pourraient être attendus

- Proposer un nouveau support de communication
- Proposer une stratégie de communication pour sensibiliser à l'usage des cendriers de poche / éco-cup
- Proposer de nouvelles idées d'évolution

LES MOYENS MIS A DISPOSITION

- Document de sensibilisation et goodies fournis

Personne à contacter

Audrey BODIN
• pote@univ-tours.fr

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Les étudiant.es de l'université de Tours

Sensibiliser les étudiant.es aux déplacements à vélo

MISSION 16

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

Deuxième entreprise de la ville, l'université de Tours est pleinement consciente de sa qualité d'acteur responsable et s'engage avec ses personnels et ses étudiant.es dans une démarche éthique durable.

RAPPEL DU PROJET

- Les objectifs :
- S'engager vers une transition énergétique, écologique, sociale et économique
 - Informer et sensibiliser les étudiant.es à un mode de transport décarboné, le vélo.
 - Les étudiant.es sélectionné.es effectueront leur mission sur le «terrain», c'est-à-dire sur l'ensemble des sites universitaires.
 - Les sorties sur les sites universitaires consisteront à aller à la rencontre des étudiant.es de l'université de Tours présent.es dans les espaces communs et aux abords des sites.

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- Les étudiant.es sélectionné.es seront tout d'abord réuni.es sur un site universitaire et informé.es des enjeux de la mission par leur tutrice, responsable du Pôle transition écologique de l'université, et le référent transition écologique du Crous d'Orléans-Tours. Elles. ils recevront tous les renseignements nécessaires (conséquences environnementales, avantages à la pratique du vélo, équipement obligatoire et conseillé etc) pour l'exercice de leur mission.
- À cette occasion, les quatre étudiants sélectionné.es se rencontreront et deux binômes seront constitués pour les sorties sur les sites universitaires. Le calendrier et les lieux d'intervention seront définis selon l'emploi du temps et la mobilité des étudiant.es.
- Durant la réunion d'information et de formation, la tutrice de l'université et le référent transition écologique du Crous d'Orléans-Tours accompagneront chaque binôme sur le terrain. Les autres interventions se dérouleront ensuite en autonomie, chaque semaine. Des points réguliers se feront à travers une équipe teams dédiée/un groupe WhatsApp afin de répondre aux questions et sollicitations de manière efficace.
- Une réunion de bilan sera organisée à la fin de la mission et réunira l'ensemble des étudiant.es bénévoles, la tutrice de l'université et le référent transition écologique du Crous d'Orléans-Tours. L'objectif sera de recueillir leur avis sur la mission, les points d'amélioration ou leurs suggestions, mais aussi d'échanger sur des projets à mettre en œuvre dans le cadre de la politique transports & mobilités de l'établissement.

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 24/01
au 14/04

Durée

en heures
20 H
en semaines
10 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
2 H / semaine

JOURS | HORAIRES

Lundi : 12h00 / 14h00
Mardi : 12h00 / 14h00
Mercredi : 12h00 / 14h00
Jeudi : 12h00 / 14h00
Vendredi : 12h00 / 14h00

LIEU DE LA MISSION

Sites universitaires de Tours

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
4

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles de l'étudiant bénévole

- Interpeller les étudiant.es en les interrogeant sur leurs habitudes en matière de transports & mobilités
- Questions à poser :
 - Comment vous déplacez-vous ?
- Pourquoi utilisez-vous le vélo pour vos déplacements / pourquoi n'utilisez-vous pas le vélo pour vos déplacements ?
- Pour les déplacements à vélo, quel équipement possédez-vous ? Savez-vous lesquels sont obligatoires ou conseillés ?
- Cette interrogation sert de point de départ à la discussion et ne fera pas l'objet d'une analyse de données.
- Informer les étudiant.es des avantages à se déplacer à vélo, et l'importance d'être bien équipé notamment en matière d'éclairage.
- Distribuer des kits d'éclairage aux étudiant.es qui en expriment le besoin

Les petits "plus" qui pourraient être attendus

- Proposer un nouveau support de communication
- Proposer une stratégie de communication pour sensibiliser les étudiant.es à la pratique du vélo
- Proposer de nouvelles idées d'évolution

LES MOYENS MIS À DISPOSITION

- Document de sensibilisation et kits d'éclairage fournis

Personne à contacter

Audrey BODIN
• pote@univ-tours.fr

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Les étudiant.es de l'université de Tours



Participer au service de la cafétéria des "Cinemas Studio"

MISSION 17

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

L'association gère un chantier d'insertion. La finalité est d'accompagner des personnes éloignées de l'emploi du fait de problèmes de santé dans leurs démarches d'insertion professionnelle.

RAPPEL DU PROJET

- Collaborer au travail des salariés en insertion
- Travail convivial en équipe
- Aider au retour à l'emploi
- 1 encadrant en permanence
- Activités diversifiées cafétéria
- Rapport à la clientèle
- Lieu culturel

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- Nous nous engageons à recevoir chaque étudiant individuellement avant sa mission : la directrice et la tutrice présentent l'association, son fonctionnement et l'activité de la cafétéria.
- Nous établissons avec l'étudiant 1 calendrier de présences en fonction de ses possibilités.
- La tutrice s'engage à être présente la première soirée : présentation à l'équipe, encadrement et conseils pour le bon déroulement du bénévolat.
- Les coordonnées de la tutrice et de l'association sont fournies dès la 1^{re} rencontre : à tout moment l'étudiant peut nous joindre.
- Les salariés que nous accompagnons ne rencontrent plus de difficultés liées à leur santé et sont ravis de partager leur expérience.

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 01/09
au 15/06

Durée

en heures
20H
en semaines
5 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
4 H / semaine

JOURS | HORAIRES

jours à privilégier vendredi, samedi, dimanche et lundi
hors vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION

Cinemas STUDIO
2 rue des Ursulines
37000 TOURS

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
12

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE

Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles de l'étudiant bénévole

- Travailler en équipe
- Servir en salle
- Faire la vaisselle
- Ranger
- Utiliser les modes de paiement

Les petits "plus" qui pourraient être attendus

- Apporter du dynamisme
- Apporter de la nouveauté
- Participer activement à la réunion des bénévoles

Les "incroyables" dont a pu rêver l'association

- Satisfaction et joie des salariés à l'annonce de la présence d'un.e étudiant.e pour la soirée
- Avoir une curiosité pour la culture

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Personnes atteintes d'une maladie psychique chronique stabilisée

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour l'étudiant bénévole

- Repas le jour de la mission pris avec l'équipe

Personne à contacter

Luce BOUTAULT
• 06 66 79 93 18
• boutault.luce@gmail.com



Promouvoir les différents outils de communication utilisés par l'association

MISSION 18

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

Nous assurons la promotion du bénévolat dans le département de l'Indre et Loire et accueillons les bénévoles potentiels en vue de les informer et de les orienter vers nos associations adhérentes (actuellement au nombre de 100 et plus de 200 missions à proposer)

RAPPEL DU PROJET

- Aider à la communication des prochaines journées du bénévolat en 2023 qui ont pour objectif de promouvoir le bénévolat et de resserrer les liens entre les associations. Cette action est menée par Mme Henriette SAUTIERE, notre présidente. L'étudiant pourra apporter son concours
- Un plus consisterait à refaire les visuels de communication

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ETUDIANTS BENEVOLES

- L'étudiant sera accueilli de manière conviviale pour l'équipe, à savoir :
- La Présidente, le Vice-Président, la Secrétaire, la Trésorière, les accueillants, le chargé de communication. L'équipe lui expliquera le fonctionnement interne de l'association et le conviera à une réunion mensuelle.
- Il sera suivi par M. Richard LÉVRIER, Vice-Président, qui assurera la fonction de tuteur référent. Pour toute question particulière, il sera son contact particulier et sera à son écoute.
- Accueil et accompagnement par toute l'équipe

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 01/10
au 01/06

Durée

en heures
40 H
en semaines
20 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
2 H / semaine

JOURS | HORAIRES
mercredi de 15h00 à 17h00
hors vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION
9 Avenue Saint- Lazare
37000 Tours

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
1

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles
de l'étudiant bénévole

- Aider à la communication des Journées du Bénévolat
- Contacter les associations pour ré-adhésion

Les petits "plus"
qui pourraient être attendus

- Refaire flyers et triptyques (compétences nécessaires)
- Rendre visite aux associations dans leurs locaux

Les "incroyables"
dont a pu rêver l'association

- Activité des réseaux sociaux
- S'occuper du site Internet (compétences nécessaires)

LES MOYENS MIS À DISPOSITION

- Bureau, téléphone, ordinateur

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Les bénévoles de l'association

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour l'étudiant bénévole

- Passeport bénévole délivré gratuitement

Personne à contacter

Richard LEVRIER
• francebenevolat.touraine@orange.fr
• 07.49.15.95.40



Sensibiliser les étudiantes à l'égalité entre tous et toutes et aux dispositifs en place à l'université

MISSION 20

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

2° entreprise de la ville, l'université de Tours a à cœur d'accueillir tous les publics étudiants et à leur assurer une qualité de vie et d'environnement exempt de toute forme de discrimination.

RAPPEL DU PROJET

- Se rendre sur les campus pour des actions de sensibilisation sur les thématiques de l'égalité
- Rencontrer les associations étudiantes et les sensibiliser sur les thématiques de l'égalité
- Participer aux projets de la Mission Égalité / happening
- Faire remonter à la Mission Égalité les avis et suggestions des étudiant.es

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- Les étudiant.es sélectionné.es seront réuni.es et informé.es par la Mission Égalité sur les actions à conduire et les outils mis à leur disposition pour sensibiliser les étudiant.es
- Elles.ils seront constitué.es en binômes afin de former des duos égalité susceptibles de mobiliser plus largement les publics rencontrés et d'animer plus facilement des opérations de sensibilisation
- La Mission Égalité accompagnera les duos dans leurs 1ères sorties de terrain afin de faciliter leur prise en main du dispositif
- Un lien permanent sera établi entre la Mission Égalité et les binômes via TEAMS
- Une réunion bilan sera organisée en fin de mission afin de dresser ensemble les points forts et les points restant à améliorer du projet.

ORGANISATION MISSION

Période possible

du 01/10
au 15/04

Durée

en heures
20 H
en semaines
10 S

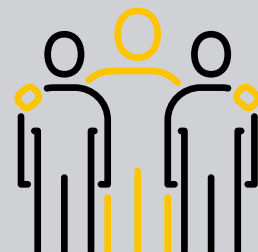
RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
2 H / semaine

JOURS | HORAIRES
à définir avec l'étudiant hors
vacances scolaires

LIEU DE LA MISSION
selon les dates, présence sur les
lieux d'étude (DESS, médecine,
Tanneurs, IUT, Grandmont)

NB. D'ÉTUDIANT.E.S
2 étudiants / semestre

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE
Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles de l'étudiant bénévole

- Sensibiliser les étudiant.es sur toutes les formes de discrimination = support mis à disposition
- Informer les étudiant.es sur les dispositifs en place à l'université (cellule d'écoute, Mission Égalité, précarité menstruelle, toilettes neutres, prénom d'usage) = support mis à disposition
- Faire remonter les avis et suggestions et être soi-même force de proposition
- Participer à la réflexion sur les thèmes à aborder dans les podcasts égalité
- Animer un atelier/café égalité aux côtés de la Mission Égalité

Les petits "plus" qui pourraient être attendus

Les "incroyables" dont a pu rêver l'association

LES MOYENS MIS À DISPOSITION

- Carte de bus Fil Bleu

Personne à contacter

- Christine INCHAUSPE
- mission.egalite@univ-tours.fr
- 02 47 36 81 65

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- L'étudiant.e bénévole sera en contact avec les étudiant.es de l'UFR dans laquelle il et elle sera positionnée et les associations étudiantes du site.



Aider à des actions de solidarité

MISSION 21

LA STRUCTURE D'ACCUEIL

Le Secours Populaire prône la solidarité dans tous les domaines et œuvre à aider les personnes précaires et/ou démunies.

RAPPEL DU PROJET

- Les missions proposées par le Secours Populaire ont pour objectifs d'aider les personnes démunies à mieux vivre en offrant :
 - une aide alimentaire (mission de collectes et distributions)
 - une aide vestimentaire (mission en boutique solidaire, mise en place et vente)
 - des loisirs aux enfants de familles précaires
- Une autre activité possible est la mission Don'action (activité de soutien au financement du Secours Populaire) ...

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉTUDIANTS BÉNÉVOLES

- Une présentation de 3h de l'association est proposée. Cette présentation est faite par un bénévole du Secours Populaire qui est le référent des étudiants
- L'étudiant sera ensuite mis en contact avec les bénévoles et/ou les salariés avec lesquels il travaillera lors de sa première activité au sein de l'association.
- L'étudiant doit émarger sur un cahier de présence lors de chaque intervention. Le tuteur est présent pendant la mission
- Un bilan de fin de mission collectif sera réalisé en fin de semestre.

ORGANISATION MISSION

Période possible	Durée
du 07/10 au 15/04	en heures 20H en semaines 3 à 10 S

RÉPARTITION HEBDOMADAIRE
en-dehors des congés universitaires
3 H / semaine en moyenne

JOURS | HORAIRES

(hors vacances scolaires)
La répartition des heures de bénévolat sera faite en fonction de l'emploi du temps de l'étudiant pour ce qui est de l'aide vestimentaire et en concertation avec lui lorsque des impératifs de date existent (collectes de produits d'hygiène ou distributions alimentaire ponctuelles).

LIEU DE LA MISSION

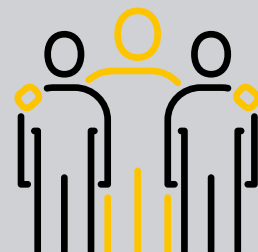
Locaux du Secours Populaire
118, boulevard Tonnellé
37000 TOURS

NB. D'ÉTUDIANT.E.S

3 étudiants

FILIÈRE D'ÉTUDES ATTENDUE

Toutes filières possibles



LES ACTIONS À REALISER PAR L'ÉTUDIANT BÉNÉVOLE

Actions essentielles de l'étudiant bénévole

L'étudiant pourra, selon son choix et ses disponibilités :

- Effectuer des collectes alimentaires ou de produits d'hygiène en grandes surfaces accompagné par des bénévoles du Secours Populaire
- Participer à une distribution alimentaire et produits d'hygiène auprès d'étudiants et avec une association étudiante partenaire (Lafi Bala). Ces distributions s'accompagnent de conseils nutritionnels et sont l'occasion d'échanges entre étudiants dans la bonne humeur
- Travailler sur des « journées bonheur », c'est à dire des sorties organisées pour des familles avec enfants dans des parcs de loisirs, attractions, zoos, ou en bord de mer. Les étudiants bénévoles auront alors comme mission de trouver des sites pour ces journées, d'établir le budget nécessaire, le temps de trajet et l'intérêt de la sortie

Les étudiants impliqués dans ces actions pourront participer également à ces sorties (sous réserve de disponibilité).

Les "incroyables" dont a pu rêver l'association

- Ils deviennent bénévoles régulièrement pendant au moins 1 an

LES "PUBLICS" de l'étudiant bénévole

- Bénéficiaires : personnes démunies et précaires, familles, enfants, étudiants
- Salariés
- Bénévoles

Personne à contacter

Simone COHEN-JONATHAN
• simone.jonathan@gmail.com
• 06 64 48 02 87
Le contact mail est à privilégier

VALEUR AJOUTÉE de la mission pour l'étudiant bénévole

- Accès favorisé à la boutique solidaire (réduction de 50% sur les achats)