

**EXERCICE 2018**

**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'UNIVERSITÉ DE TOURS**

**Séance du 17 décembre 2018**

**DÉLIBÉRATION n°2018-85**

Le conseil d'administration s'est réuni le 17 décembre 2018 en séance plénière, sur convocation du Président de l'université, adressée le vendredi 7 décembre 2018.

**Point de l'ordre du jour :**

3.3. Approbation des propositions de la commission des moyens du 7 décembre 2018.

.....

Vu le code de l'éducation,

Vu les statuts de l'université de Tours,

Vu l'avis de la commission des moyens du 7 décembre 2018,

**Exposé de la décision :**

En plus du budget initial 2019, le conseil d'administration doit approuver les autres propositions adoptées par la commission des moyens du 7 décembre 2018.

**Proposition de décision soumise au conseil :**

- immobilisations à sortir de l'inventaire ;
- abaissement du seuil d'incorporation à l'inventaire à 500€ ;
- tarif du dédommagement des participants aux expériences en électroencéphalographie.

**Après en avoir délibéré, le conseil d'administration approuve la présente décision, comme suit :**

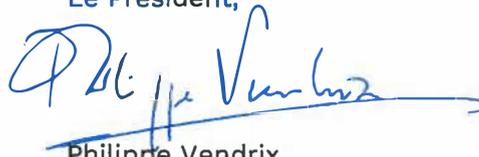
Nombre de membres constituant le conseil :	37
Quorum :	19
Nombre de membres participant à la délibération :	28
Abstentions :	0
Votes exprimés :	28
<b>Pour :</b>	<b>28</b>
Contre :	0

**Pièces jointes :**

- Pièces relatives aux points soumis à approbation.

Fait à Tours, le 20 décembre 2018

Le Président,



Philippe Vendrix

Mis en ligne

Classée au registre des délibérations du conseil d'administration, consultable au secrétariat de la direction des affaires juridiques	Délibération publiée sur le site internet de l'université le :	21 DEC. 2018
	Transmise au recteur le :	21 DEC. 2018

# COMMISSION DES MOYENS DU VENDREDI 7 DECEMBRE 2018

## C.A. DU 17 DECEMBRE

**PRESENTS :** Mesdames et Messieurs: Yves RAINGEAUD, Sandrine DALLET-CHOISY, Christine GEORGELIN, Bruno BOISSAVIT, Véronique ROBERT, Fabrice NORMAND, Théodora ANGOULVANT, Quentin HENNION-IMBAULT, Patrick LAFFEZ, Marie-Laure GELY, Christine POIRIER Alexis CHOMMELOUX, Hubert LARDY,

**PRESENTS A TITRE CONSULTATIF :** Mesdames et Messieurs : Corinne MANSON, VP CA, Présidente, Éric-Alain ZOUKOUA, Vice – Président chargé des finances, Pierre GABETTE, DGS, NICOLE REGNIER-CASSEREAU, Agent comptable, Philippe DAILLOUX, D.A.F, Téva WEST, responsable pole budget DAF.

**EXCUSES :** Mesdames et Messieurs: Véronique MAUPOIL-DAVID, Monica ZAPATA, Jean-Paul CHEMLA, Nathalie LECLERC, François-Olivier TOUATI.

OBJET	EXPOSE ET PROPOSITIONS	AVIS DE LA COMMISSION
<b>AFFAIRES BUDGETAIRES</b>		
<b>Présentation du BI 2019</b>	<p>PJ AB1-tableaux budgétaires PJ AB2- diaporama de présentation BI 2019 Présentation des chiffres clés de ce budget initial et discussion autour de la régulation centralisée des crédits de paiement.</p> <p>Remarque : la proposition de répartition de la régulation des CP sur chaque unité budgétaire sera présentée en conseil de composantes.</p>	-Avis favorable.
<b>THEME : CPOM ET CALENDRIER BUDGETAIRE THEME : CPOM ET CALENDRIER BUDGETAIRE</b>		
	<p>Présentation de l'avancement des travaux du GT, accompagné par 2 IGAENER. Projet de calendrier s'articulant comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- débat autour d'un D O B formalisant une opérationnalisation des axes stratégiques de l'université figurant dans le contrat d'établissement et les schémas sectoriels (égalité, handicap, immobilier) (mars)</li><li>-établissement d'une fiche de caractérisation des composantes (indicateurs fournis par le SOP et vérifiés par les composantes)</li><li>-mise en place d'une lettre d'orientation budgétaire (LOB)</li><li>- traduction de la L O B dans l'action des composantes (avril – juin)</li><li>- dialogue de gestion en septembre</li><li>- notification des enveloppes d'emplois et de crédit pour le 15/10/ 2019 et ensuite finalisation du projet de B I 2020.</li></ul>	<p>- La commission prend acte de ces informations.</p>
<b>QUESTIONS DIVERSES</b>		

	<p>PJQD1- tableau des immobilisations à sortir Présentation par l'agent comptable du tableau des immobilisations à sortir de l'inventaire, dans le cadre de la préparation de l'inventaire physique. Pour un montant de 23 189 540,27€. L'opération sera équilibrée par une diminution des amortissements à due concurrence.</p> <p>Abaissement du seuil d'incorporation à l'inventaire à 500€. L'agent comptable indique qu'il est réglementairement plus possible d'immobiliser des biens par lot. En conséquence il est proposé d'abaisser le seuil d'incorporation à l'inventaire de 1500 actuellement à 500 euros.</p> <p>PJ QD3- tarif dédommagement ASH EEG Ratification d'une décision du président sur le dédommagement des participants à des l'expériences EEG. Il est rappelé que les règles pour l'ensemble de l'établissement seront établies par le vice-présidents et la commission recherche.</p>	<p>- Approbation</p> <p>- Approbation</p> <p>- Approbation</p>
--	--	--

***Prochaine réunion le 8 février 2019***

**TABLEAU RECAPITULATIF DES IMMOBILISATIONS NON IDENTIFIABLES A SORTIR**

**AVEC INDICATION DES DUREES D'AMORTISSEMENT ET DES SUBVENTIONS CORRESPONDANTES**

*Matériel des années 1999 à 2003 intégré en masse , l'inventaire n'existait pas avant 2004*

*(application de tenue de l'inventaire à partir de 2004 : NEPTUNE et transfert dns sifac)*

*Avec accord de principe des commissaires aux comptes le 16 nov 2018.*

COMPTE	NATURE DES IMMOBILISATIONS	DUREE	MONTANTS A SORTIR	SUBVENTIONS
20531	Logiciels	3 ans	892 926,11	
2058	Autres concessions et droits	3 ans	199 183,39	
2058	Brevets	10 ans		
208	Autres immobilisations incorp	5 ans		
213156	Bâtiments reçus en dotation par composant			
	Structure	40 ans		
	Couverture	25 ans		
	Electricité	25 ans		
	Plomberie	25 ans		
	Câblage Réseau	15 ans		
213157	Bâtiments acquis par composant			
	Structure	40 ans		
	Couverture	25 ans		
	Electricité	25 ans		
	Plomberie	25 ans		
	Câblage Réseau	15 ans		
	Assurance Dommages Ouvrages	10 ans		
21355	Instal. Génér., agencmts, aménagts des constructions	20 ans		
21511	Installations techniques complexes	10 ans	159 789,04	
21547	Matériel scientifique	10 ans	9 768 694,32	-29 716,65
2155	Outillages	10 ans	137 344,59	
2156	Matériels d'enseignement	10 ans	820 668,13	
2157	Agencmts, aménagts du matériels et outillage	10 ans	897 843,15	-2 628,81
216	Collections de documentation	10 ans		
2181	Instal. Gén., agencmts, aménagts divers	10 ans	1 469 474,29	
2182	Matériels de transport	5 ans	38 602,85	
21831	Matériels de bureau	10 ans	649 754,27	
21832	Matériels informatiques	4 ans	4 620 844,95	
2184	Mobiliers	10 ans	732 098,92	-1 235,11
2188	Matériels divers	10 ans	2 802 316,26	-6 551,71
	<b>TOTAL</b>		<b>23 189 540,27</b>	<b>-40 132,28</b>

## Décision

**Objet : Tarif du dédommagement des participants aux expériences en électroencéphalographie**

Direction des affaires  
financières

Vu le décret 2012 – 1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique et suivants ;

Vu L'instruction comptable M9 applicable aux E.P.S.C.P ;

Vu la délibération du conseil d'administration du 04 juillet 2016 et du 26 septembre 2016, donnant délégation à M. le Président de l'université pour fixer certains tarifs;

Considérant le sursis à statuer de la commission des moyens du 19 octobre 2018 sur la fixation d'un tarif pour le dédommagement des participants aux expériences en électroencéphalographie menées à l'UFR ASH, en renvoyant à la définition de modalités à l'échelle de l'établissement;

Considérant que cette l'étude pour ce type de tarifs sera menée en 2019, il y a lieu de prévoir dans l'intervalle, un tarif provisoire ;

Sur proposition de M. le Directeur général des Services,

### Décide :

Le tarif pour le pour le dédommagement des participants aux expériences en électroencéphalographie, est de 30€.

**Prise d'effet à la notification.**

Le Président,



Philippe VENDRIX

+33 2 47 36 66 03  
[Dorothee.laillet@univ-tours.fr](mailto:Dorothee.laillet@univ-tours.fr)

  
UNIVERSITÉ DE TOURS

Direction des affaires financières  
60 rue du Plat d'Étain-BP 12050

Notification à :  
Mme l'Agent comptable  
M. le responsable administratif de l'UFR ASH  
Mme la responsable de l'antenne financière de l'UFR ASH