

N° emploi type : F4C43

Intitulé de l'emploi type : Technicien-ne de fabrication, d'édition et de graphisme

Identification du poste

Nature du concours : Externe

Corps : TECHNICIEN RF

Branche d'Activité Professionnelle (BAP) : F

Famille professionnelle : Édition et graphisme

Localisation du poste

Etablissement : Université de Tours

Composante ou service : DPNM

Nombre de poste offert : 1

Activités principales

Dans le domaine de l'impression

- Gérer l'impression du produit en cours de fabrication, de la réception du fichier jusqu'au façonnage en fonction des impératifs de production
- Gérer les flux d'impression et définir des choix de fabrication en fonction des coûts, délais et spécificités techniques (fabrication interne, sous-traitance)
- Préparer, régler et conduire les machines de production (presses numériques et imprimantes grand formats).
- Appliquer et faire appliquer les consignes d'un dossier de fabrication
- Appliquer une démarche qualité : respect des temps, conformité du produit, optimisation de l'utilisation des matériels
- Superviser l'entretien et la maintenance des équipements
- Anticiper le réassort de consommables (papier, cartouches d'encre...)
- Respecter les règles d'hygiène, de sécurité et environnementales (recyclage)

Dans le domaine du graphisme

- Acquérir, numériser, retoucher, convertir et mettre à l'échelle des images, réaliser des vues en élévation et maquettes 2D
- Prendre en charge les opérations nécessaires à la réalisation des produits imprimés et/ou supports numériques.

Compétences Principales

Connaissances principales

- Graphisme et mise en page
- Systèmes d'impression (Presses numériques et imprimantes grand format)
- Catégories de papier
- Code typographique, normes bibliographiques et de documentation
- Principes fondamentaux et normalisation des arts graphiques numériques et de la typographie
- Droit de la propriété intellectuelle (notion de base)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Langue anglaise : A2 à B1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Compétences opérationnelles

- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (Web to Print, RIP, PAO).
- Utiliser les outils automatisés de mise en production des presses et des imprimantes grand format
- Utiliser les périphériques de son poste d'édition
- Utiliser les outils bureautiques
- Réaliser des opérations de façonnage et de finition (Grand format).
- Savoir planifier et respecter des délais
- Travailler en équipe
- Savoir rendre compte

- Accompagner et conseiller

Compétences comportementales

- Autonomie / Confiance en soi
- Sens de l'organisation
- Rigueur / Fiabilité

Environnement et contexte de travail

Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel (EPSCP), l'université de Tours est la première université de la région Centre-Val de Loire.

Elle propose une offre de formation large, pluridisciplinaire, et interdisciplinaire et une recherche d'excellence reconnue.

L'établissement s'inscrit dans un environnement régional dynamique, connu pour la qualité de vie qu'il offre à ses habitants.

Dans ce cadre, l'université de Tours se présente comme une université citoyenne, aux valeurs humanistes, socialement engagée, éthiquement responsable.

L'université accueille 30 000 étudiantes et étudiants, et emploie aujourd'hui plus de 1200 personnels et plus de 1400 enseignants chercheurs.

La Direction de la production du numérique et du multimédia (DPNM) a pour objectif d'offrir à la communauté universitaire un guichet unique pour traiter les projets de productions multi-supports. Elle est constituée de trois pôles (audiovisuel, mul-timédia et print) et d'un comité du numérique.

Date et Signature :

25/04/2025
