

Tours, le 29/09/2025

Lettre de mission

Mme Christine FARMER

Chargée de mission Relations internationales Hors Europe

Au regard de l'engagement de l'université de Tours à développer les partenariats avec des universités étrangères et faire rayonner l'université à l'international, une mission stratégique et structurante pour l'avenir de notre institution a été mise en place autour des relations internationales Hors Europe.

Dans ce contexte, la mission que j'ai le plaisir de vous confier est celle de chargée de mission en charge des Relations internationales Hors Europe au sein de l'université de Tours. Cette lettre a pour objectif de vous présenter le cadre de cette mission transversale, les actions à mener à court et moyen termes et d'installer votre mission sur la durée du mandat.

Périmètre de la mission et référent

L'Université de Tours souhaite soutenir les partenariats avec des universités européennes mais également hors Europe. Il est important de pérenniser les collaborations internationales existantes ainsi que de favoriser le développement de nouveaux partenariats internationaux.

Cette charge de mission, confiée à Mme Christine FARMER depuis 2022, vise à assister la Direction des Relations internationales (DRI) ainsi que la Vice-Présidence Relations internationales dans la promotion et l'organisation de la mobilité étudiante hors Europe et dans la définition et le soutien à la mise en œuvre de la stratégie internationale hors Europe. Il s'agira également d'organiser en lien avec la DRH des cours d'anglais à destination des personnels de l'université de Tours.

La présente charge de mission invite à poursuivre les efforts menés selon les trois axes suivants :

Actions à mener

Axe 1 : Promouvoir et organiser la mobilité étudiante (Etudes et Stages) hors Europe

- En lien avec les chargés de mobilité à la DRI, promouvoir, auprès des étudiants, la mobilité internationale sortante hors Europe
- Organisation des sélections pour ces mobilités sortantes, en lien avec les composantes et amélioration continue de cette procédure.
- Collaborer avec les délégués hors Erasmus de chaque composante et organiser une réunion annuelle de ces délégués.
- Rédiger à leur intention une « feuille de route » résumant leurs principales fonctions et responsabilités permettant de faciliter la prise de fonction de ces délégués.
- En lien avec les CRL, coordonner l'accès à des tests de langue, nécessaires pour attester d'un niveau linguistique demandé par une université partenaire



Axe 2 : Définition et le soutien à la mise en œuvre de la stratégie internationale hors Europe

- Participation aux réunions hebdomadaires avec la direction des Relations internationales et la Vice-Présidence Relations internationales.
- Participation à la définition et la mise en œuvre de la stratégie internationale hors Europe de l'établissement, notamment en ce qui concerne les MIC (Mobilités Internationales de Crédits)
- Participation à la CORI en tant que Chargée de Mission Hors Europe
- Participation à l'accueil des délégations en visite à l'UT
- Visites chez les partenaires hors Erasmus incluant la participation aux forums NAFA et EAIE
- Lien avec les collectivités territoriales pour le développement de partenariats stratégique coordonnés avec les villes partenaires de Tours (Takamatsu au Japon, Suwon en Corée du Sud et 3 Rivières au Canada) et les coopérations décentralisées de la Région Centre (Tamil Nadu en Inde, Hunan en Chine et Fès Meknès au Maroc)
- Favoriser la mise en place de programmes courts ou d'universités d'été proposés aux partenaires pouvant allier des activités linguistiques FLE et des activités culturelles.
- Liens avec les CRL pour permettre à des étudiants entrants d'être recrutés comme tuteurs

Axe 3 : Coordination et développement des cours de langues pour les personnels

- En lien avec la direction des Ressources Humaines, coordination et développement des cours de langues pour les personnels

Organisation et suivi

Cette mission requiert une approche concertée et collaborative avec les directions des différentes composantes, les délégués Relations internationales, les directions du CUEFEE et de la Direction des relations internationales. Elle sera rattachée à la Vice-Présidence Relations Internationales.

La présente mission est conclue pour une durée d'un an renouvelable. Votre mission fera l'objet d'un compte rendu annuel qui sera présenté au conseil d'administration.

Décharge de service associée à la mission : 48h eq. TD

Sachant pouvoir compter sur vous pour mener à bien ces missions et me tenir informé de manière régulière de vos avancées et en vous assurant que la VP- Relations internationales sera à votre écoute, pour guider et soutenir le travail qui sera engagé, je vous prie de croire, Madame la chargée de mission, chère collègue, à l'assurance de ma confiance et de mes sentiments les meilleurs.



Philippe Roingeard
Président de l'Université de Tours

