Philippe Roingeard
Président
02 47 36 64 00
president@univ-tours.fr

Présidence

Monsieur le Président

Tours, le 05/05/2025

Lettre de mission de M. Emmanuel NÉRON, Vice-président en des moyens des emplois et de l'immobilier, Vice-président du Conseil d'administration

Monsieur le Vice-président,

Nous avons pris nos fonctions à la gouvernance de l'université en affichant des objectifs clairs et ambitieux pour notre université. Ces objectifs ont été rassemblés et formalisés dans une note d'orientations stratégiques qui a fait l'objet d'une présentation dans les différentes instances de l'université.

Il s'agit de mettre en valeur nos compétences pédagogiques **pour soutenir l'offre de formation mais aussi de concevoir des formations originales et attractives**, au service de nos étudiants, apprentis, stagiaires de formation tout au long de la vie, et ce de la L1 au doctorat. Il s'agit également de **renforcer nos axes forts de recherche**. Nos formations comme nos projets de recherche pourront s'appuyer sur **l'interdisciplinarité**, point fort de notre université. Il s'agira aussi de **dialoguer avec l'ensemble des parties prenantes de notre université**, en interne avec nos composantes, nos laboratoires et nos services ; et en externe en ancrant encore plus l'université de Tours dans le territoire local et régional, tout en interagissant avec nos partenaires privilégiés en France et à l'étranger. Enfin, il s'agit de réaffirmer la place de **l'humain au cœur de notre université** afin de proposer un environnement de travail à la fois stimulant et bienveillant pour que chacun puisse y trouver sa place et participer au collectif.

Dans ce contexte, la mission que j'ai le plaisir de vous confier est celle de vice-président en charge des moyens, emplois et immobilier au sein de l'université de Tours. Vous assurerez également la vice-présidence du conseil d'administration. Cette lettre a pour objectif de vous présenter le cadre de cette mission transversale, les actions à mener à court et moyen termes et d'installer votre mission sur la durée du mandat.

Cadre de la mission et actions prioritaires

Dans le cadre de vos missions vous veillerez à mettre en adéquation les priorités de l'établissement et les moyens humains, financiers et immobiliers dont il dispose. Dans ce cadre, la préparation du budget initial, du budget rectificatif, et des plans pluriannuels d'investissement concernant l'immobilier, ensuite soumis à arbitrages, sont des éléments importants, tout comme la politique d'emplois de notre établissement. Le développement des ressources propres de l'établissement sera également un sujet prioritaire au cours de ce mandat.

Dans ce cadre, je souhaite que votre mission intègre les éléments suivants :

- Le développement à l'échelle de l'université d'une réflexion annuelle et pluriannuelle prospective sur les emplois, et les moyens financiers dont dispose l'université pour mener à bien sa stratégie et ses activités.
- Le travail avec les acteurs socio-économiques et institutionnels pour le développement des ressources propres de notre établissement. Un modèle d'usage de ces ressources propres devra inciter les acteurs à être proactifs dans la recherche de ces financements.
- Le travail avec les composantes et l'équipe de gouvernance pour articuler la stratégie de l'établissement et les objectifs des composantes dans le cadre d'un dialogue de gestion intégrant une dimension stratégique.
- Le suivi des projets immobiliers structurants pour l'établissement, et leur prévision à court et moyen terme

Ainsi, les sujets spécifiques sur lesquels je vous demande de porter votre attention sont les suivants :

- Travailler avec la vice-présidente formation professionnelle à un modèle de calcul de coût des actions de formation continue (groupe spécifique) et la mise en place d'un mécanisme incitatif pour les composantes à développer de nouvelles actions.
- Travailler avec les composantes et les services à l'établissement d'un calendrier du dialogue de gestion qui permettent à terme la prise en compte d'une dimension stratégique et pluriannuelle dans ce dialogue.
- Le suivi de la bonne réalisation et la planification des projets immobiliers ainsi que l'anticipation de leur financement.
- Le portage politique des actions du COMP de votre périmètre
- Le lancement d'une première réflexion avec les usagers et les services concernés sur la simplification d'un ou deux processus en vue de valider la démarche proposée.

Instance de gouvernance et représentation

Dans le cadre de vos missions, vous êtes chargé de présider différents comités et commissions et notamment vous serez vice-président du conseil d'administration de l'université et vous présiderez la commission des moyens. Vous représenterez l'université au sein du CFA des Universités Centre-Val de Loire. Vous participerez également au comité social d'administration. Concernant la commission des moyens, vous élaborez les ordres du jour en lien avec la direction des services financiers et vous veillerez à la préparation et au suivi politique des dossiers et questions qui y sont présentés. Vous présiderez la cellule des marchés de l'établissement.

Vous participez aux discussions politiques et organisationnelles de la convention de coordination territoriale.

Vous assurerez également la représentation de l'université de Tours dans la cadre de l'assemblée des vice-présidents CA. Votre implication dans l'association des VP-CA et VP-RH et VP-Immobilier doit permettre à notre établissement de se situer dans l'écosystème national.

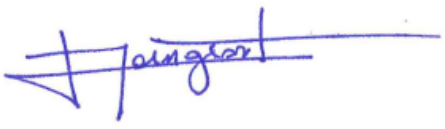
Modalités de soutien et interaction

La mission de la vice-présidence moyens, emplois, immobilier s'effectue en collaboration étroite avec les services et directions de l'université. Elle s'appuiera sur les directeurs des services qui sont en soutien au cadrage politique et garants de la mise en œuvre opérationnelle des différents projets ou programmes, en particulier la direction des affaires financières (DAF) et l'agence comptable, la direction des ressources humaines (DRH), la direction des affaires juridiques et du patrimoine (DAJP), la direction de l'organisation et de l'aide au pilotage (DOPTE), ainsi que l'ensemble de leur service.

Il s'agira également de définir les modalités d'organisation, de communication et de travail avec les autres vice-présidents et vice-présidentes, les chargés et chargées de mission et l'ensemble des structures de l'université.

Sachant pouvoir compter sur vous pour mener à bien ces missions et me tenir informé de manière régulière de vos avancées, je serai à votre écoute, pour guider et soutenir le travail et la dynamique qui seront engagés.

Je vous prie de croire, Monsieur le Vice-président, cher collègue, à l'assurance de ma confiance et de mes sentiments les meilleurs.



Philippe Roingeard
Président de l'Université de Tours