

## Assistant Financier Recherche Valorisation Sciences-Pharmacie (F/H)

### Description de l'employeur

Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel (EPSCP), l'université de Tours est la première université de la région Centre-Val de Loire. Elle propose une offre de formation large, pluridisciplinaire, et interdisciplinaire, une recherche d'excellence reconnue, une fondation universitaire (la fondation Rabelais), et un budget annuel consolidé de 215 millions d'euros.

C'est aussi un établissement inscrit dans un environnement régional dynamique, connu pour la qualité de vie qu'il offre à ses habitants. Dans ce cadre, l'université de Tours se présente comme une université citoyenne, aux valeurs humanistes, socialement engagée, éthiquement responsable.

Elle compte 7 composantes (UFR : Unités de Formation et de Recherche), 2 Instituts Universitaires de Technologie (IUT) et une école interne d'ingénieurs polytechnique, qui rassemblent 30 000 étudiantes et étudiants. Forte de 36 unités de recherche labellisées et reconnues nationalement et internationalement, elle participe à la structuration régionale de la recherche.

L'université emploie aujourd'hui plus de 1200 personnels (ingénieurs, administratifs, techniques, sociaux et de santé et des bibliothèques) et plus de 1400 enseignants chercheurs.

Pour accompagner son développement, l'université de Tours recrute chaque année de nouveaux talents de tous profils.

### Description du service recruteur

L'Antenne Financière Recherche Valorisation est un des quatre services de la Direction de la Recherche et de la Valorisation. L'activité recherche de l'université est principalement financée grâce à des fonds publics (collectivités territoriales, ministères, ANR, Europe...).

L'Antenne Financière Recherche Valorisation est chargée de mettre en œuvre la politique budgétaire et financière de la recherche, d'assurer le suivi de son exécution et de justifier, auprès de ses financeurs, de la bonne utilisation des fonds. Elle gère 350 projets pour un budget annuel de 20 millions d'euros.

Le service comprend 24 personnes réparties sur plusieurs sites au plus près des chercheurs et des gestionnaires de laboratoire.

Le poste à pourvoir se situe sur le site de Grandmont. L'équipe située sur ce site est composée d'un responsable et de 4 assistants financiers.

### Descriptif du poste

#### Mission principale :

L'assistant financier assure, sous la responsabilité de la responsable de l'Antenne Financière Recherche Valorisation Sciences-Pharmacie, la gestion financière et comptable des dépenses et des recettes des laboratoires de recherche de Sciences et de Pharmacie ainsi que la réalisation de bilans financiers.

#### Activités :

- Etablir les opérations comptables et financières de dépenses et de recettes de la recherche (bons de commande, ordres de mission, titres de recettes, opérations d'apurement) dans le respect des règles de l'établissement et des financeurs en veillant à l'éligibilité des dépenses
- Classer et archiver les pièces et justificatifs des opérations financières et comptables
- Utiliser de nombreux logiciels informatiques (Outils bureautiques, comptables et outils de gestion propres à l'établissement)
- Elaborer les bilans financiers dans le but de percevoir les subventions prévues conformément à la convention signée

- Assister et conseiller les gestionnaires SIFAC (logiciel comptable) dans l'élaboration des opérations de dépenses
- Construire et mettre à jour les tableaux de bord nécessaires au suivi de l'activité de la recherche
- Procéder à des extractions et analyses de données financières
- Participer aux réunions de suivi de projets avec les responsables scientifiques

## Compétences et qualités requises

### Savoir :

Connaissances générales des règles et des techniques de la comptabilité publique.  
Connaissance générale des règles de la commande publique  
Connaissance des contraintes de la recherche et des exigences des financeurs en matière d'utilisation de crédits  
Connaissance des outils bureautiques (excel, Business Object)  
Connaissance du logiciel budgétaire et comptable SIFAC (SAP) souhaitée

### Savoir-faire :

Savoir élaborer et mettre à jour des tableaux de bord de suivi financier  
Savoir mettre en œuvre des procédures pour collecter, traiter, vérifier, enregistrer, transmettre des informations spécifiques au domaine de la gestion financière et comptable  
Savoir rendre compte de son activité et alerter en cas de dysfonctionnements liés aux traitements des opérations de gestion

### Savoir-être :

Sens du travail en équipe  
Sens de l'autonomie et de l'organisation  
Esprit de rigueur  
Capacités d'analyse  
Discrétion, polyvalence  
Sens de la communication

## Environnement et contexte de travail

### Position dans la structure :

Poste rattaché à la responsable de l'Antenne Financière Recherche Valorisation Sciences-Pharmacie

### Cadre politique, stratégique, légal ou réglementaire :

Code de l'Education  
Décisions du Conseil d'Administration  
Décret GBCP  
Ordonnance Marchés Publics

### Caractéristiques inhérentes à l'effectif, au climat et aux conditions de travail :

Travail sur écran important

### Contraintes particulières :

Respect du calendrier budgétaire et comptable  
Activité intense avant les périodes de fermeture de l'établissement (fin juillet et fin décembre)  
Pallier aux absences ou surcroît d'activités en exécutant les tâches urgentes ou indispensables au bon fonctionnement de l'antenne financière

## Identification de l'offre

|                                                                                             |                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Catégorie :</b> B                                                                        | <b>Quotité :</b> 100%                                                          |
| <b>BAP (si assimilé ITRF) :</b> J                                                           | <b>Emploi type :</b> gestionnaire financier et comptable                       |
| <b>RIFSEEP :</b> Non concerné                                                               | <b>NBI :</b> Non concerné                                                      |
| <b>Poste ouvert aux :</b> contractuels ou titulaires (dans le cadre d'une mobilité interne) | <b>Durée du contrat :</b> 1 an renouvelable                                    |
| <b>Prise de fonction :</b> 09/2022                                                          | <b>Rémunération :</b> Grille indiciaire de la fonction publique de catégorie B |

## Localisation du poste

|                                                                                |                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Composante /Direction :</b> Direction de la Recherche et de la Valorisation | <b>Département, Service, Bureau :</b> Antenne Financière Recherche Valorisation Sciences-Pharmacie |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Modalités de candidature

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Date de publication :</b> 06/07/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Date de fin de publication :</b> 07/09/2022                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Contact pour tout renseignement sur le poste :</b><br><br><i>Isabelle BRONCHART – Responsable de l'Antenne Financière Recherche Valorisation Sciences-Pharmacie</i><br><br><b>Mail :</b> isabelle.bronchart@univ-tours.fr<br><br><b>Téléphone :</b> 02 47 36 74 77<br><br><b>Dossier de candidature :</b><br>Interne : Fiche de vœux, CV, deux derniers entretiens professionnels<br>Externe : CV, lettre de motivation | <b>Contact pour tout renseignement sur la procédure de recrutement :</b><br>DRH - Service du recrutement, de la formation, et de la gestion des compétences<br><br><b>Mail :</b> recrutement.drh@univ-tours.fr<br><br><b>Téléphone :</b> 02 47 36 80 81<br><br><b>Date limite pour candidater :</b> 07/09/2022 |

## Pourquoi intégrer l'université de TOURS ?

### Une université moderne et ambitieuse, dynamique et attractive :

#### Cadre de travail avantageux :

Droit à congé : 47 jours par an, 9 jours de RTT  
Deux options de temps de travail hebdomadaire  
Temps partiel possible  
Télétravail : 2 jours par semaine, possible selon  
nécessités de service

#### Avantages sociaux :

Activités sportives et culturelles  
Restauration collective  
Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)  
Aides et prestations d'action sociale

### Un établissement engagé :

**Mission Handicap, Mission Égalité, QVT, Développement et Responsabilité sociétale**

*Ce poste, comme tous les postes de l'université de Tours est ouvert aux candidats en situation de handicap.*